

NOM, PRÉNOM

ADRESSE PERSONNELLE

A , le

SOCIETE

M. le/la Président(e)

Objet : *Demande de congé de formation Négociations Annuelles Obligatoires (NAO)*

Monsieur le Directeur,

En tant que membre du comité social et économique, je vous demande l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du ..... au ..... , pour une formation Négociations annuelles obligatoires des élus du CSE qui se déroulera à ..... et sera organisé par l'organisme EXPERT CONSULTING, organisme de formation habilité par la Préfecture de la Région Auvergne Rhône Alpes.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes sincères salutations.

Signature